

Microsoft Office PowerPoint - Zaawansowane tworzenie prezentacji (kod szkolenia: PPZ)

Szkolenie **autorskie** na poziomie **zaawansowanym**.

Charakterystyka

Szkolenie przeznaczone jest dla osób pracujących wcześniej z programem PowerPoint, chcących udoskonalić swoje umiejętności. Na szkoleniu omawiane są zaawansowane techniki tworzenia i prowadzenia profesjonalnych prezentacji.

Wymagania wstępne

Przed przystąpieniem do tego szkolenia, Uczestnicy powinni znać podstawy pracy z programem PowerPoint (lub ukończyć szkolenie PP: Microsoft Office PowerPoint - Profesjonalne tworzenie prezentacji).

Korzyści

Po ukończeniu tego szkolenia, Uczestnicy będą potrafili:

- tworzyć spójne i profesjonalnie wyglądające prezentacje,
- zarządzać istniejącymi układami slajdów oraz tworzyć własne układy slajdów,
- wydajnie tworzyć prezentacje w widoku konspektu,
- scalać kilka plików tworzonych przez różne osoby w jeden pokaz slajdów,
- ustawiać zaawansowane opcje związane z takimi obiektami znajdującymi się na slajdach, jak m.in. film, grafika SmartArt, czy dźwięk,
- przygotować estetyczną grafikę na potrzeby prezentacji,
- urozmaicić zawartość slajdów stosując symbole,
- przekształcać tekst na grafikę SmartArt,
- pracować z hiperłączami na slajdach,
- dodawać akcje do obiektów na slajdach,
- tworzyć i edytować wzorce slajdów,
- tworzyć i edytować motywy prezentacji,
- tworzyć własne szablony prezentacji przyspieszające pracę w programie,
- ustawić zaawansowane i przyciągające uwagę efekty animacji obiektów slajdów,
- przygotować i ustawić opcje pokazu slajdów,
- tworzyć interaktywne prezentacje pokazywane jako tzw. kiosk,
- porównywać różne wersje prezentacji,- zoptymalizować zgodność slajdów,
- przeprowadzić kompresję multimediów,
- utworzyć prezentację przenośną,
- wykorzystać notatki prowadzącego do prowadzenia prezentacji,
- przygotować materiały informacyjne dla uczestników,
- stosować profesjonalne techniki prowadzenia prezentacji,
- użyć narzędzi i opcji niezbędnych w pracy prelegenta,
- przygotować prezentację do udostępniania.

Microsoft Office PowerPoint - Zaawansowane tworzenie prezentacji (kod szkolenia: PPZ)

Czas trwania

16 godz. lekcyjnych (2 dni), w godz. 08:30-15:30

Program szkolenia

Dzień 1

Tworzenie prezentacji.
Tworzenie własnych układów slajdów.
Konspekt prezentacji.
Scalanie wielu plików prezentacji w jeden pokaz.
Zaawansowane ustawienia filmów, grafik SmartArt, dźwięków i innych obiektów znajdujących się na slajdach.
Przygotowywanie estetycznej grafiki na potrzeby prezentacji.
Urozmaicanie slajdów za pomocą symboli.
Konwertowanie akapitów na grafikę SmartArt.
Hiperłącza.
Akcje obiektów.
Zaawansowana praca z wzorcami slajdów.
Tworzenie własnych motywów.
Tworzenie szablonów prezentacji.

Dzień 2

Zaawansowana animacja obiektów na slajdach.
Przygotowanie pokazu slajdów.
Tworzenie prezentacji interaktywnej (kiosk).
Porównywanie wersji prezentacji.
Optymalizacja zgodności.
Kompresja multimediów.
Prezentacja przenośna.
Notatki prowadzącego.
Materiały informacyjne.
Techniki prowadzenia prezentacji.
Narzędzia i opcje niezbędne w pracy prelegenta.
Przygotowanie prezentacji do udostępniania.

Cena

845,00 zł netto (1 039,35 zł brutto, w tym 23% VAT)

Zgłoszenie na szkolenie

Aby zapisać się na to szkolenie, należy wypełnić formularz dostępny na stronie internetowej eduprofi.pl/zapisz-PPZ