

Microsoft Office Visio - Profesjonalne tworzenie diagramów i schematów (kod szkolenia: VISIO)

Szkolenie **autorskie** na poziomie **podstawowym**.

Charakterystyka

Szkolenie jest przeznaczone dla osób niepracujących wcześniej z programem Visio. Uczestnicy poznają sposoby tworzenia prostych rysunków i schematów. Uczą się również technik pracy z warstwami i stylami.

Wymagania wstępne

Przed przystąpieniem do tego szkolenia, Uczestnicy powinni znać podstawy pracy z komputerem (lub ukończyć szkolenie PODS: Użytkowanie komputera).

Korzyści

Po ukończeniu tego szkolenia, Uczestnicy będą potrafili:

- biegle poruszać się w oknie programu,
- pracować z siatką, linijkami i prowadnicami,
- tworzyć proste rysunki,
- stosować dynamiczne łączniki obiektów,
- tworzyć kształty i wybierać odpowiednie typy połączeń,
- pracować z tekstem,
- grupować i sterować kolejnością obiektów,
- pracować z obrazami,
- efektywnie zarządzać rysunkiem za pomocą warstw,
- definiować ustawienia strony,
- ustawiać wyrównanie i odstępy między obiektami,
- urozmaicać rysunki poprzez stosowanie kolorów i motywów,
- rozbudować elementy diagramu o dane przechowywane w zewnętrznych plikach,
- pracować z gotowymi i tworzyć własne raporty diagramów,
- osadzać hiperłącza w dokumencie i obiektach rysunków,
- tworzyć schematy organizacyjne,
- zapisywać rysunki jako pliki graficzne oraz szablony,
- dodawać do rysunków strukturę logiczną w postaci kontenerów i objaśnień.

Microsoft Office Visio - Profesjonalne tworzenie diagramów i schematów (kod szkolenia: VISIO)

Czas trwania

16 godz. lekcyjnych (2 dni), w godz. 08:30-15:30

Program szkolenia

Dzień 1

Rozpoczynanie pracy:

- Ważne pojęcia
- Okna dialogowe
- Kadrowanie rysunku
- Zmiana rozmiarów, obrotu i położenia kształtów

Tworzenie diagramu:

- Siatka dynamiczna
- Zaznaczanie kształtów
- Łączenie kształtów
- Linijki i prowadnice

Urozmaicanie rysunków:

- Tekst
- Etykiety ekranowe
- Komentarze
- Dane kształtu
- Grupowanie kształtów
- Wstawianie obrazów
- Warstwy
- Ustawienia strony
- Strona tła

Dzień 2

Style, kolory i motywy:

- Wyrównanie i odstępy
- Kolory i style linii oraz wypełnienia
- Motywy

Praca z danymi:

- Dane kształtu
- Łączenie diagramu z danymi zewnętrznymi
- Raporty kształtów

Hiperłącza:

- Praca z hiperłączami
- Ścieżka względna hiperłącza

Schematy organizacyjne:

- Schemat organizacyjny tworzony ręcznie
- Schemat organizacyjny na podstawie danych zapisanych w zewnętrznym pliku

Szablony

Części diagramu:

- Kontener
- Objaśnienie

Cena

865,00 zł netto (1 063,95 zł brutto, w tym 23% VAT)

Zgłoszenie na szkolenie

Aby zapisać się na to szkolenie, należy wypełnić formularz dostępny na stronie internetowej eduprofi.pl/zapisz-VISIO